Vietos plėtros strategijų, įgyvendinamų
bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu,
administravimo taisyklių
2 priedas

(Kaimo vietovių VPS metinės įgyvendinimo ataskaitos forma)

<table>
<tr><td colspan="11">Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) žymos apie kaimo vietovių VPS metinės įgyvendinimo ataskaitos gavimą ir registravimą
Šią formos dalį pildo Agentūra [1].</td></tr>
<tr><td>Kaimo vietovių VPS metinės įgyvendinimo ataskaitos pateikimo būdas</td><td>☐</td><td colspan="9">- el. būdu per ŽŪMIS</td></tr>
<tr><td>Kaimo vietovių VPS metinę įgyvendinimo ataskaitą pateikė ir pasirašė tinkamai įgaliotas asmuo</td><td>☐</td><td colspan="9">- pateikta ir pasirašyta VPS vykdytojos vadovo arba jo įgalioto asmens (pridėtas atstovavimo VPS vykdytojai teisės įrodymo dokumentas)</td></tr>
<tr><td>Kaimo vietovių VPS metinės įgyvendinimo ataskaitos gavimo ir registracijos Agentūroje data</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Kaimo vietovių VPS metinės įgyvendinimo ataskaitos registracijos Agentūroje numeris</td><td colspan="10"></td></tr>
<tr><td>Kaimo vietovių VPS metinę įgyvendinimo ataskaitą gavęs ir užregistravęs Agentūros padalinys</td><td colspan="10"></td></tr>
</table>

[1] Pildydami Kaimo vietovių VPS metinę įgyvendinimo ataskaitos formą, pildymo instrukciją ištrinkite. Pildymo instrukcija pateikiama pasviraisiais rašmenimis. Jeigu reikalingos papildomos eilutės (pvz., paaiškinimams), jas įterpkite.

KAIMO VIETOVIŲ VPS METINĖ ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

2023 m.
įrašykite kalendorinius metus, kurių ataskaitą teikiate

VPS vykdytojos pavadinimas	***Vilniaus rajono vietos veiklos grupė*** *Įrašykite tikslų VPS vykdytojos pavadinimą, atitinkantį VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre esančią informaciją.*
VPS registracijos Nr.	***42VS-KV-15-1-06771-PR001*** *Įrašykite VPS registracijos Nr.*

I DALIS. INFORMACIJA APIE VIETOS PROJEKTUS

1.	**INFORMACIJA APIE GERUOSIUS VIETOS PROJEKTŲ PAVYZDŽIUS IR PROBLEMAS AR SUNKUMUS, SU KURIAIS SUSIDURTA ĮGYVENDINANT VPS**				
1.1	**Gerieji įgyvendintų vietos projektų pavyzdžiai:** *Pateikite bent po vieną sėkmingai įgyvendintą vietos projektą-gerąjį pavyzdį,* ***prisidedantį prie skirtingų ES kaimo plėtros prioritetų tikslinių sričių****.*				
Eil. Nr.	**Vietos projekto vykdytojo pavadinimas**	**Vietos projekto pavadinimas**	**Skirta paramos suma (Eur)**	**ES kaimo plėtros prioriteto tikslinė sritis, prie kurios prisidėta (kodas)**	**Trumpas vietos projekto turinio apibūdinimas** *Apibūdinkite vietos projekto tikslus, tikslines grupes (jeigu tokios išskirtos) ir pasiektus rezultatus (iki 5 sakinių).*
I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**
1.1.1.	VšĮ Uogų slėnio mokymosykla	Sveikos mitybos skatinimas Vilniaus rajone	97580,23	**6B**	Projekto tikslas – sukurti socialinį verslą, kurį vykdant bus mokomi Vilniaus rajono savivaldybės gyventojai sveikos mitybos pagrindų, organizuojant jiems praktinius bei teorinius edukacinius užsiėmimus, taip skatinant vaikų bei suaugusiųjų užimtumą Vilniaus rajone. Socialinio verslo pagrindiniai naudos gavėjai bus Farvardo mokyklą lankantys mokiniai (84 asmenys), kurie dėl nepatogios mokyklos bei (dažnu atveju) gyvenamosios vietovės lokacijos turi mažiau galimybių užsiimti įvairesne edukacine veikla. Projekto metu buvo atliktas patalpų kapitalinis remontas, paruošiant patalpas virtuvės įrengimui.Buvo įsigyta edukacinėms veikloms reikalingą įranga. Įdarbinti 2 darbuotojai, suformuojant

_____
VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

					komandą, gebančią suteikti paslaugas.
1.1.2.	UAB GENSTA	UAB GENSTA paslaugų plėtra	49 995,40	**6A**	Projekto tikslas – plėsti UAB GENSTA paslaugų spektrą, įsigyjant naują ekskavatorinį krautuvą. Projekto metu įsigijamas ratinis ekskavatorinis krautuvas, 1 vnt. Įgyvendinus projektą sėkmingai plėtojamas verslas, sukurta 1 nauja darbo vieta bei išlaikytos esamos 3 darbo vietos. Paslaugos teikiamos Vilniaus rajono gyventojams.
1.1.3.	Kamilia Borkovska	Kamilės Borkovskos gėlininkystės verslas	60211,40	**3A**	Sėkmingai įgyvendintas A. Mickevičiaus g. 133A, Platiniškių k., Zujūnų sen., Vilniaus r. sav. VPS priemonės „Investicijos į materialųjį turtą“ (Nr. LEADER-19.2-4) veiklos srities „Parama žemės ūkio produktų perdirbimui, rinkodarai ir (arba) plėtrai“ projektas, kurio dėka buvo sukurtas Kamilės Borkovskos gėlininkystės verslas. Kaimo vietovėje įsteigiamas ir plėtojamo naujas konkurencingas verslas ir sukuriamos bei kontrolės laikotarpiu išlaikomos 2 naujos darbo vietos. Naujos darbo vietos yra tiesiogiai susijusios su vykdoma veikla, kuriai buvo skiriama parama. Projekto metu pastatytos pareiškėjai Kamilei Borkovskai nuosavybės teise priklausančiame sklype floristikos dirbtuvės, kuriose jau vyksta darbai, gaminamos gėlių dekoracijos bei kiti floristikos gaminiai iš gėlių gumbų, skintų gėlių, džiovintų bei naujais inovatyviais būdais apdorotų gėlių bei augalų.
1.1.4.	Vilniaus rajono ugniagesių savanorių draugija	Tvirtas tu – tvirta bendruomenė	79960,20	**1A**	Projekto tikslas - partnerystės būdu vykdomo bendruomeninio verslo diversifikavimas, sukuriant naujas darbo vietas Vilniaus rajono gyventojams bei užtikrinant organizacijos sėkmės tvarumą, aktyvinant Vilniaus rajono jaunųjų ugniagesių savanorystę, švietėjišką prevencinę veiklą.

					Projekto metu Draugija įsigijo 2 angarus, plieno skardos dailylenčių gamybos liniją su plėvelės padavimu, hidraulinį kraną, angaro šildymo įrenginį bei apšvietimo sistemą. Projekto įgyvendinimo metu įsigyta įranga suteikė galimybę draugijai plėsti teikiamų paslaugų asortimentą ir apimtį, kas garantuoja draugijos veiklos tvarumą. Ekonominę veiklą pareiškėjas vykdo su partneriais, kas stiprina bendradarbiavimo ryšius. Projekto įgyvendinimo metu sukurtos ir išlaikomos 2 naujos darbo vietos Vilniaus rajono gyventojams.
1.2.	**Problemos, su kuriomis susidūrėte ataskaitiniais metais, siekdami vietos projektų įgyvendinimo pažangos**				
1.2.1.	Daug veiklų suplanuotų projektuose buvo sudėtinga įgyvendinti, todėl dažnai dėl šios priežasties buvo keičiami mokėjimo prašymo pateikimo terminai. Pagrindinės aktyvinimo priemonės šiais metais kaip ir praėjusiais buvo individualios pareiškėjų konsultacijos. Potencialūs pareiškėjai buvo kviečiami į susitikimus VVG biure, buvo konsultuojami telefonu, el. paštu, organizuojami susitikimai potencialių pareiškėjų planuojamų projektų vykdymų vietose.				

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

II DALIS. INFORMACIJA APIE KITAS VPS VYKDYTOJOS VEIKLAS ATASKAITINIAIS METAIS			
2.	**INFORMACIJA APIE VVG TERITORIJOS GYVENTOJŲ AKTYVINIMO VEIKSMUS, VPS ĮGYVENDINIMO VIEŠINIMĄ IR MOKYMUS ATASKAITINIAIS METAIS**		
I	**II**	**III**	**IV**
2.1.	**VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo veiksmai, atlikti ataskaitiniais metais**	**Sąsaja su VPS įgyvendinimo veiksmų planu**	**Datos** *Nuo kada iki kada buvo vykdoma (nurodomos tikslios datos)*
2.1.1.	2023m. atsižvelgiant į 2022m. individualių konsultacijų rezultatus, buvo nutarta planuojant VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo veiksmų planą, pagrindinį dėmesį skirti individualioms konsultacijoms potencialiems pareiškėjams. VPS administratorė Irena Sakson konsultavo potencialius pareiškėjus, kurie ketino teikti verslo projektus, VPS administratorė Anželika Kerbed konsultavo potencialius pareiškėjus, kurie ketino teikti paraiškas pagal priemones: „Bendruomenių ir kitų pelno nesiekiančių organizacijų verslumo ir partnerystės skatinimas“. VPS vadovė koordinavo konsultavimo procesą, dalyvaudavo susitikimuose ir pan. Kvietimų metu buvo organizuojamos individualios konsultacijos, kuriuose pareiškėjai buvo konsultuojami dėl paraiškos pildymo, pridedamų dokumentų būtinumo ir jų rengimo eigos. Prieš kiekvieną skelbiamą kvietimą buvo organizuojamos individualios konsultacijos VVG biure arba išvykstant pas potencialius pareiškėjus, kurių metu buvo „išgrynintos“ vietos projektų idėjos ir aptartos jų įgyvendinimo galimybės. Apie individualias konsultacijas potencialūs pareiškėjai buvo informuojami Vilniaus r. VVG internetinėje svetainėje. Daugelis potencialių pareiškėjų, vietos projektų vykdytojų yra užsiregistravę www.vrvvg.lt svetainėje, gauna įvairias naujienas. Vietos projekto vykdytojai buvo konsultuojami dėl viešųjų pirkimų vykdymo, mokėjimo prašymų ir ataskaitų rengimo. Vilniaus r. VVG turi Vilniaus rajone veikiančių bendruomenių, NVO, verslininkų, VVG narių, potencialių pareiškėjų duomenų bazę, su jais palaiko pastovų ryšį info.vrvvg@gmail.com. elektroniniu paštu. Šiuo paštu siunčiama įvairi informacija, susijusi su VVG ir ne tik organizuojamais kvietimais, renginiais, vykdoma apklausa apie mokymus.	10.8.2.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31
2.2.	**Kitos VPS įgyvendinimo viešinimo priemonės, įgyvendintos ataskaitiniais metais**		**Datos**

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

			Nuo kada iki kada buvo vykdoma (nurodomos tikslios datos)
2.2.1.	Informacijos sklaida internetinėje svetainėje www.vrvvg.lt, socialiniame tinklalapyje *facebook* Vilniaus rajono vietos veiklos grupė, daug informacijos siunčiama elektroniniu paštu vrvvg.info@gmail.com pagal atskirai sukurtas grupes: Vilniaus r. bendruomenės, Vilniaus r. pareiškėjai, Vilniaus r. VVG, Vilniaus r. VVG valdyba.	10.8.2.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31
2.2.2.	Išvykstamoji konferencija „Gerieji 2024-2027 metų vietos plėtros strategijos vietos projektų pavyzdžiai“ https://www.vrvvg.lt/konferencijos-gerieji-zydintys-vilniaus-r-vietos-pletros-strategijos-pavyzdziai-ispudziai/	10.8.2.	2023-05-12
2.3.	**Mokymai, įvykę ataskaitiniais metais** *Prašome nurodyti įvykusių mokymų temas*	**Sąsaja su VPS įgyvendinimo veiksmų planu**	**Kita informacija** *Įrašykite mokymų dalyvių skaičių, taip pat mokymų datas (nurodomos tikslios datos ir valandų skaičius)*
2.3.1.	**VVG darbuotojų mokymai**		
2.3.2	**VVG valdymo organų (vienasmenio ir kolegialaus) narių mokymai**		
2.3.2.1.	„Viešųjų ir privačių interesų derinimas“	10.8.2.	Nauji nariai savarankiškai
2.3.2.2.	„Korupcijos samprata ir pasireiškimas Lietuvoje. Korupcijos rizikos viešuosiuose pirkimuose bei antikorupcinės aplinkos kūrimas“	10.8.1.	Nauji nariai savarankiškai
2.3.2.3.	BIVP metodo taikymas įgyvendinant 2023-2028m. Vilniaus r. VPS	10.8.1.	2023-11-07 , 4val. 7 dalyviai
2.3.3.	**Potencialių vietos projektų paraiškų teikėjų mokymai**		

III DALIS. INFORMACIJA APIE POKYČIUS VPS VYKDYTOJOS VEIKLOJE ATASKAITINIAIS METAIS

3.	**INFORMACIJA APIE VPS VYKDYTOJOS NARIUS**

_____
VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

3.1.	**Informacija apie VPS vykdytojos narių visuotinius susirinkimus, susijusius su VPS įgyvendinimu**				
Eil. Nr.	**Susirinkimo data** *(metai-mėnuo-diena)*	**Svarstyti klausimai** *Nurodykite, kokie buvo svarstyti klausimai, susiję su VPS administravimu ir įgyvendinimu, VPS vykdytojos visuotinio narių susirinkimo metu.*	**Bendras VPS vykdytojos narių skaičius susirinkimo dieną**	**Faktinis VPS vykdytojos visuotinio narių surinkime dalyvavusiųjų narių skaičius**	**Santykis tarp faktinio dalyvių skaičiaus ir bendro narių skaičiaus (proc.)**
I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**
3.1.1.	2023-05-12	1.Dėl Vilniaus rajono VVG metinės 2022m. veiklos ataskaitos; 2.Dėl 2023 m. veiklos plano patvirtinimo; 3.Dėl 2022 m. finansinės ataskaitos patvirtinimo; 4.Dėl naujų narių priėmimo į Vilniaus rajono vietos veiklos grupę; 5.Dėl Vilniaus r. VVG valdybos rinkimo; 6.Dėl pritarimo Vilniaus rajono 2023-2028m. Vietos plėtros strategijos projektui	**54**	30	55
3.1.2.		**Vidurkis:**	54	30	55

3.2.	**Informacija apie VPS vykdytojos narių pokyčius**				
Eil. Nr.	**Reikšmė**		**Pilietinės visuomenės sektorius**	**Verslo sektorius**	**Vietos valdžios sektorius**
I	**II**		**III**	**IV**	**V**
3.2.1.	VVG narių skaičius praėjusių ataskaitinių metų (vienerių metų prieš ataskaitinius metus) pabaigoje (vnt.)		31	12	11
3.2.2.	Nauji VVG nariai ataskaitiniais metais (vnt.)		-	1	-
3.2.3.	Pasitraukę VVG nariai ataskaitiniais metais (vnt.)		-	1	-
3.2.4.		**Iš viso pagal atskirus sektorius ataskaitiniais metais:**	31	12	11
3.2.5.		**Iš viso pagal visus sektorius ataskaitiniais metais:**	**54**		
3.3.	Paaiškinimai	2023m. buvo priimta į VVG narius 1 asmuo: 1 verslo atstovas Demin Zdanovič, iš esamų narių pasitraukė 1 verslo atstovas Lech Leonovič.			

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

4.	INFORMACIJA APIE VPS VYKDYTOJOS VALDYMO ORGANĄ, ATSAKINGĄ UŽ VPS ĮGYVENDINIMĄ			
4.2.	**Informacija apie VPS vykdytojos valdymo organo, atsakingo už VPS įgyvendinimo sprendimus, narių pokyčius**			
Eil. Nr.	**Reikšmė**	**Pilietinės visuomenės sektorius**	**Verslo sektorius**	**Vietos valdžios sektorius**
I	**II**	**III**	**IV**	**V**
4.2.1.	VVG valdymo organo narių skaičius praėjusių ataskaitinių metų (vienerių metų prieš ataskaitinius metus) pabaigoje (vnt.)	**7**	**4**	**4**
		6 iš jų iki 40 m.	**2 iš jų iki 40 m.**	**1 iš jų iki 40 m.**
		5 iš jų moterys	**2 iš jų moterys**	**2 iš jų moterys**
4.2.2.	Nauji VVG valdymo organo nariai ataskaitiniais metais (vnt.)	**-**	**1**	**-**
		-	1 iš jų iki 40 m	-
		-	0 iš jų moterys	-
4.2.3.	Pasitraukę VVG valdymo organo nariai ataskaitiniais metais (vnt.)	**-**	**-**	**1**
		-	-	0 iš jų iki 40 m.
		-	-	0 iš jų moterys
4.2.4.	**Iš viso pagal atskirus sektorius ataskaitiniais metais:**	7	5	3
		6 iš jų iki 40 m.	**3 iš jų iki 40 m.**	**1 iš jų iki 40 m.**
		5 iš jų moterys	**2 iš jų moterys**	**2 iš jų moterys**
4.2.5.	**Iš viso pagal visus sektorius ataskaitiniais metais:**	15		
		10 iš jų iki 40 m.		
		9 iš jų moterys		
4.3.	Paaiškinimai: 2023m. buvo perrinkta valdyba. Pasitraukė 1 valdybos narys vietos valdžios atstovas, 1 verslo atstovas iki 40m. buvo išrinktas į VVG valdybą Demin Zdanovič.			

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

5.	INFORMACIJA APIE VPS VYKDYTOJOS DARBUOTOJŲ POKYČIUS					
Eil. Nr.	**Reikšmė**	**VPS vadovas**	**VPS finansininkai ir (arba) buhalteriai**	**VPS administratoriai**	**VPS viešųjų ryšių specialistai**	**Iš viso**
I	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**
5.1.	VPS vykdytojos darbuotojų etatai arba jų dalis (pvz., 0,5) praėjusių ataskaitinių metų (vienerių metų prieš ataskaitinius metus) pabaigoje (vnt.)	**1**	**0,5**	**2**	**1.5**	**5**
5.2.	VPS vykdytojos darbuotojų skaičius praėjusių ataskaitinių metų (vienerių metų prieš ataskaitinius metus) pabaigoje (vnt.)	**1**	**1**	**3**		**5**
5.3.	VPS vykdytojos darbuotojų etatai arba jų dalis (pvz., 0,5) ataskaitiniais metais (vnt.)	**1**	**0,5**	**1.25**	**2.25**	**5**
5.4.	VPS vykdytojos darbuotojų skaičius ataskaitiniais metais (vnt.)	**1**	**1**	**3**		**5**

IV DALIS. INFORMACIJA APIE LEADER METODO PRINCIPŲ ĮGYVENDINIMĄ

6.	LEADER METODO PRINCIPŲ ĮGYVENDINIMAS		
Eil. Nr.	**Ataskaitiniais metais įgyvendinti veiksmai**	**Datos** *Nuo kada iki kada buvo vykdoma*	**Sąsaja su VPS nuostatomis** *Nurodykite pagrindinius VPS 8 dalies teiginius, kuriuos įgyvendinote*

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

			ataskaitiniais metais
I	**II**	**III**	**IV**
6.1.	**Teritorinis principas**		
6.1.1.	Įgyvendinant VPS laikomasi teritorinio principo. VrVVG derina ir nustato savo taisykles ir procedūras (projektų atrankos kriterijus, paramos gavėjų tinkamumą ir kt.) siekiant įgyvendinti savo VPS tikslus ir tenkinti savo teritorijos poreikius. Šio principo įgyvendinimą užtikrina VrVVG administracijos darbuotojai. -VPS viešųjų ryšių specialistai nuolatos bendrauja su potencialiais viso Vilniaus rajono vietos projektų paraiškų teikėjais, bendruomenėmis, renka aktualią informaciją Vilniaus rajono gyventojams, analizuoja ją bei atrenka aktualią, informuoja VVG svetainėje www.vrvvg.lt, socialiniame tinklalapyje facebook Vilniaus rajono vietos veiklos grupė, siunčia aktualią informaciją potencialiems pareiškėjams el. paštu pagal sukurtą duomenų bazę, palaiko grįžtamąjį ryšį su bendruomenėmis, NVO ir kt. Konsultuoja individualiai VVG biure, važiuoja pas potencialius pareiškėjus.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.1.2.
6.1.2.	Organizuojant kvietimą pagal VPS priemones „Bendruomenių ir kitų pelno nesiekiančių organizacijų verslumo ir partnerystės skatinimas“, į projektų atrankos kriterijus buvo įtraukta: „Projekto poreikis suderintas su teritorijos, kurioje teikiamas projektas, nevyriausybinėmis organizacijomis, verslo bei vietos valdžios atstovais“, kuris skatins organizacijas įgyvendinant projektines iniciatyvas pasiekti geresnių tikslų ir užtikrinti darnią plėtrą teritoriniu požiūriu.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.1.2.
6.2.	**„Iš apačios į viršų“ principas**		
6.2.1.	Vilniaus r. kaimo gyventojų ir organizacijų įtraukimą ir principo „iš apačios į viršų“ įgyvendinimą užtikrina tai, kad tiek strateginiai sprendimai, tiek visi VPS įgyvendinimo etapai svarstomi ir aprobuojami VrVVG sprendimu. VrVVG valdyba yra išrinkta taip pat vadovaujantis šiuo principu. VrVVG valdybą sudaro 15 narių, kurie yra 3 sektorių atstovai: 7 nariai atstovauja pilietinę visuomenę, 5 nariai verslą ir 3 narių vietos valdžią. VrVVG veikla paremta principu „iš apačios į viršų“ leidžia naudotis patirtimi, patikimumu, gera reputacija, leidžia geriau įsiklausyti į vietos subjektų poreikius, ieškoti bendrų sprendimų, atrasti vietos potencialą, telkti vietos bendruomenę numatytiems tikslams spręsti.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.2.2.

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

6.2.2.	Visiems VPS dalyviams, ketinantiems realizuoti savo idėjas per vietos projektų įgyvendinimą, sudarytos sąlygos individualioms konsultacijoms, informaciniuose renginiuose.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.2.2.
6.3.	**Partnerystės principas**		
6.3.1.	Vilniaus r. VVG kaip asociacija, taip pat ir jos valdyba sukurta vadovaujantis partnerystės principu - tai įvairių sektorių atstovų sutelkimas bendrai veiklai.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.3.2.
6.3.2.	Visi su VPS įgyvendinimu susiję sprendimai priimami bendru partnerių sutarimu.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.3.2.
6.3.3.	VrVVG, įgyvendindama vietos plėtros strategiją, siekė skatinti partnerystės formavimąsi vietos lygiu. Organizuojant kvietimą pagal VPS priemonę „Bendruomenių ir kitų pelno nesiekiančių organizacijų verslumo ir partnerystės skatinimas“ buvo įtraukti partnerystę skatinantis projekto atrankos kriterijai „Projektas įgyvendinamas su didesniu partnerių skaičiumi“.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.3.2.
	https://www.facebook.com/photo?fbid=804345288365365&set=pcb.804345365032024		
6.4.	**Inovacijų principas**		
6.4.1.	Didžiausia VPS inovacija VrVVG laiko bendruomenių bendradarbiavimo projektus. Šiems projektams tiek VVG tiek potencialūs pareiškėjai atsakingai ruošiasi.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.4.2.
6.4.2.	Šiuo metu įgyvendinami vietos projektai, kurie gavo paramą pagal VPS veiklos sritis „Parama ne žemės ūkio verslui kaimo vietovėse plėtoti“, „Parama žemės ūkio produktų perdirbimui, rinkodarai ir (arba) plėtrai“, ir kurie įsipareigojo, kad projekto veiklomis(rezultatais) bus kuriamos inovacijos rajono lygmeniu. Be to šiuo metu vykdomi Vietos projektai, kurie gavo paramą pagal VPS priemonę „NVO socialinis verslas“ ir kurie įsipareigojo įgyvendinant projektą sukurti socialines inovacijas rajono mastu.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.4.2.
6.5.	**Integruoto požiūrio principas**		
6.5.1.	Šiais metais buvo paskelbta 3 kvietimai,. VVG organizavo šiuos kvietimus, atsižvelgdama į pareiškėjų poreikius, pasirengimą teikti projektus. VPS įgyvendinimo laikotarpiu gali įsikurti nauji potencialūs pareiškėjai, kuriems pirmieji kvietimai buvo per ankstyvi, tačiau dėl to jų numatomos įgyvendinti idėjos negali būti laikomos blogesnėmis. Todėl visiems vietos veikėjams, siekiantiems įgyvendinti vietos projektus, sudarytos sąlygos prisijungti įvairiuose VPS įgyvendinimo etapuose ir pasiekti geriausią rezultatą.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.5.2.

_____
VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

6.5.2.	Vietos projektų pareiškėjai, suderinę projekto idėją su įvairių sektorių atstovais vietos lygių gauna papildomai balų projektų atrankos etape.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.5.2.
6.6.	**Tinklaveikos ir bendradarbiavimo principas**		
6.6.1.	VrVVG aktyviai dalyvauja VVG tinklo veikloje. Šiuo metu VVG pirmininkė atstovaudama VVG tinklą dalyvauja Vietos projektų atrankos komitete.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.6.2.
6.6.2.	VrVVG yra Lietuvos kaimo bendruomenių sąjungos (LKBS) narė, dalyvauja įvairiuose LKBS organizuotose susitikimuose.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.6.2.
6.6.3.	Vilniaus r. VVG pasirašė sutartį ir sėkmingai įgyvendina tarptautinį bendradarbiavimo projektą „Iš Plocko Mazovijos į Vilniaus kraštą“ įgyvendinimo su Lenkijos VVG „Kartu plėtrai“. Vilniaus r. VVG projekte dalyvauja kaip partneris, prisideda savanoriškomis veiklomis. https://www.facebook.com/media/set/?vanity=muzeumszkolnictwa&set=a.800730848519353 https://www.facebook.com/media/set/?vanity=muzeumszkolnictwa&set=a.800714755187629 https://www.facebook.com/media/set/?vanity=muzeumszkolnictwa&set=a.758725956053176 https://www.facebook.com/media/set/?vanity=muzeumszkolnictwa&set=a.743423580916747 https://www.facebook.com/VilniausRajonoSavivaldybe/posts/pfbid02r5JQ4UAExhkw7Ug3awkvvuYQXFoHsDnSYd6uWWmWQunTBowny6eF9fkY8ziTzwgql	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.6.2.
6.6.4.	Dalyvavimas Ignalinos r. VVG organizuojamoje konferencijoje „Atverkime savo kraštą geriems žmonėms“ https://www.facebook.com/photo?fbid=804345288365365&set=pcb.804345365032024	2023-10-09	8.6.2.
6.6.5.	Tarptautinio projekto įgyvendinimas kartu su Ukmergės rajono ir miesto vietos veiklos grupė, Šalčininkų rajono vietos veiklos grupė ir Italijos vietos veiklos grupė La Cittadella del Sapere įgyvendina tarptautinio bendradarbiavimo projektą „Penki žingsniai sėkmingam vietinio turizmo vystymuisi“ https://www.vrvvg.lt/tarptautinis-projektas-penki-zingsniai-sekmingam-vietinio-turizmo-vystymuisi/?fbclid=IwAR3inLN8Qn7nmdsLAzMcBJBuSWCQ4fwtD61KJGVVdTjTFSL-Ih-wPQO1YfQ	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.6.2.
6.7.	**Vietos finansavimo ir valdymo principas**		
6.7.1.	VrVVG valdymo sistema ir organizacinė struktūra vykdoma pagal VrVVG įstatus, VrVVG administracijos vidaus darbo tvarką, VrVVG valdybos darbo reglamentą.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.7.2.

_____
VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

6.7.2.	VrVVG daug dėmesio skiria konsultacijoms, susijusioms su vietos projektų finansavimo paieškomis. VRSA sprendimas kofinansuoti vietos bendruomenių projektus iki 25 proc. suteiks bendruomenėms galimybę aktyviau dalyvauti ir teikti paraiškas įvairiuose VrVVG bei kitų fondų organizuojamuose kvietimuose. http://www.vrvvg.lt/priimtas-svarbus-sprendimas-gerinant-vilniaus-rajono-bendruomeniu-veikla/	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.7.2.
6.7.3.	Individualių konsultacijų metu, VrVVG internetinėje svetainėje, sukurtame elektroninėje erdvėje tinkle vietos projektų vykdytojams teikiama informacija apie finansų inžinerijos galimybes, teikiamas iš kitų ES fondų (parama startuoliams, nacionalinė parama bendruomenėms ir kt.).	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.7.2.
6.7.4.	Santykinė VrVVG autonomija priimant svarbiausius vietos plėtros valdymo ir finansavimo sprendimus, užtikrina vietos plėtros decentralizaciją, kuri reiškia didesnį sprendimų lankstumą ir reikalingų korekcijų savalaikiškumą, atsižvelgiant į besikeičiančius poreikius.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	8.7.2.

V DALIS. KITA INFORMACIJA

7.	VPS ĮGYVENDINIMO VIDAUS VALDYMO, STEBĖSENOS IR VERTINIMO VEIKSMAI, ATLIKTI ATASKAITINIAIS METAIS		
Eil. Nr.	**Ataskaitiniais metais įgyvendinti veiksmai**	**Datos** *Nuo kada iki kada buvo vykdoma*	**Sąsaja su VPS nuostatomis** *Nurodykite pagrindinius VPS 13.3 dalies teiginius, kuriuos įgyvendinote ataskaitiniais metais*

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

I	II	III	IV
	VPS įgyvendinimo vidaus valdymas VPS įgyvendinimo valdymas – tai veiksmų visuma, kuriuos atlikdama VrVVG sieks užtikrinti patikrinamą ir kontroliuojamą VPS įgyvendinimą. VrVVG valdymą reglamentuoja įstatai. Kiekviena VVG įgyvendinanti VPS turi užtikrinti savo įstatų tinkamumą taisyklių nuostatoms, kurios reglamentuoja LEADER priemonės įgyvendinimą. VPS administravimą atlieka VVG darbuotojai. Visi sprendimai susiję su VPS įgyvendinimu priimami Vilniaus r. VVG valdyboje arba visuotiniame susirinkime. **VVG nariai:** 1. tvirtina parengtą VPS; 2 vykdo VVG darbo skaidrumo, viešumo, tinkamo finansų panaudojimo užtikrinimą ir priežiūrą; 3. įgyvendina kitas steigimo dokumentuose nustatytas pareigas. **VVG valdybos nariai:** 1. vadovauja VVG veiklai laikotarpiuose tarp visuotinių narių susirinkimų; 2. vertina ir tvirtina kasmetinę VPS įgyvendinimo ataskaitą; 3. priima sprendimus dėl dalyvavimo kitoje projektinėje veikloje; 4. tvirtina pirmininko pateiktas samdomų darbuotojų kandidatūras; 5. tvirtina kvietimų teikti vietos projektus dokumentus; 6. Vilniaus r. VVG valdybos nariai sudaro projekto atrankos komitetą. Jie priima sprendimus dėl vietos projektų finansavimo. 2023m. buvo suorganizuota Projektų atrankos komitetų posėdžiai: 1.2023-01-26 Nr.2023-PAK-1	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	13.3.1.

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

	https://www.vrvvg.lt/wp-content/uploads/2023/03/%C4%AEsakymas-d%C4%97l-rezultat%C5%B3-tvirtinimo.pdf 2.2023-06-26 Nr.2023-PAK-2 https://www.vrvvg.lt/wp-content/uploads/2023/10/Protokolas-PAK-2023-06-26.pdf 3.2023-07-19 Nr.2023-PAK-3 https://www.vrvvg.lt/wp-content/uploads/2023/10/VILNIAUS-VIETOS-VEIKLOS-GRUP%C4%96S.pdf 4.2023-09-25 Nr.2023-PAK-4 https://www.vrvvg.lt/wp-content/uploads/2023/10/Protokolas-PAK-2023-09-15.docx.pdf **VPS administravimo vadovas:** - atlieka VPS įgyvendinimo stebėseną ir teikia kasmetines ataskaitas visuotiniam narių susirinkimui; - koordinuoja, kontroliuoja, vykdo strategijos įgyvendinimą; - rengia ir VVG valdymo organui tvirtinti teikia kvietimų teikti vietos projektus dokumentus; - organizuoja pateiktų vietos projektų vertinimą; - organizuoja vietos projektų atrankos posėdžius; - atstovauja VVG interesams nacionalinių ir tarptautinių tinklų veikloje; - palaiko glaudžius ryšius su Nacionaline mokėjimo agentūra, Žemės ūkio ministerija, VVG tinklu, Kaimo tinklu ir kitomis organizacijomis, dalinantis informacija ir patirtimi sprendžiant strategijos įgyvendinimo klausimus; - dalyvauja „Leader“ metodo įgyvendinimo darbo grupių ir priežiūros komitetų veikloje; - užtikrina sėkmingą strategijos įgyvendinimo veiklos planą; - tvirtina viešųjų pirkimų konkursinius pasiūlymus;		

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

	- ruošia kontraktus ir sutartis, pasirašo jas su tiekėjais ar klientais bei kontroliuoja šių sutarčių vykdymą ir atsiskaitymą; - kontroliuoja vietos projektų įgyvendinimą; - užtikrina tinkamą strategijos įgyvendinimo dokumentų parengimą, registravimą, vykdymą, kontrolę; - sprendžia juridinius klausimus, susijusius su strategijos įgyvendinimu; - koordinuoja administracijos veiklą ir formuoja administracijos darbo užduotis; - parengia sprendimų projektus valdybos posėdžiams VPS įgyvendinimo klausimais; -vykdo VVG teritorijos gyventojų, organizacijų, verslo subjektų konsultavimą projektinių idėjų atitikimo VPS klausimais. **VPS finansininkas:** -vykdo VVG apskaitos politiką; -organizuoja finansinę ir buhalterinę apskaitą ir kontroliuoja, kad ataskaitinių metų duomenys būtų teisingai ir savalaikiai pateikti finansų bei statistikos organams; - vykdo VVG finansinių dokumentų registrą; - administruoja VPS: pildo VPS mokėjimo prašymus ir kartu su papildomais dokumentais pateikia juos Nacionalinei mokėjimo agentūrai; **VPS administratorius:** - vykdo pateiktų vietos projektų registravimą ir vertinimą, administravimą; - vertina vietos projektų vykdytojų viešuosius pirkimus; - rengia VVG viešųjų pirkimų dokumentus ir atlieka pirkimus. - atlieka projektų vykdytojų pateiktų veiklų grafikų priežiūrą bei pakeitimų derinimą; - renka, sistemina ir teikia informaciją apie VPS įgyvendinimo eigą;		

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

	- pildo VPS įgyvendinimo ataskaitas ir kartu su papildomais dokumentais pateikia juos Nacionalinei mokėjimo agentūrai; - vykdo VVG veiklos dokumentų (siunčiamų ir gaunamų raštų, įsakymų, sutarčių) registrą; - atlieka vietos projektų patikras vietoje; - vertina savanoriškų darbų apskaitos lenteles ir jose pateiktą informaciją; - atlieka nemokamų savanoriškų darbų patikras vietoje; - konsultuoja projektų vykdytojus projektų įgyvendinimo klausimais. **VPS viešųjų ryšių specialistas:** - vykdo nuolatinį VVG teritorijos gyventojų, organizacijų, verslo subjektų informavimą apie parengtą VPS, jos tikslus, prioritetus bei priemones; - vykdo viešųjų ryšių kampanijas, vykdo bendravimą su vietos žiniasklaida, rengia straipsnius; - organizuoja mokymus VVG nariams ir potencialiems projektų vykdytojams; -organizuoja susitikimus su potencialiais projektų vykdytojais ir vykdo reguliarius VPS įgyvendinimo pristatymus, užtikrina, kad įgyvendinant VPS būtų laikomasi visų „Leader“ metodo horizontaliųjų principų; - administruoja Vr.VVG interneto svetainę ir teikia informaciją apie strategijos įgyvendinimą socialiniuose tinkluose, el. paštu.		
7.1.	**VPS įgyvendinimo stebėsena** – sistemingas VPS įgyvendinimo stebėjimas, tai yra faktinės VPS įgyvendinimo pažangos ir eigos lyginimas su VPS įgyvendinimo veiksmų planu, VPS finansiniu planu, gilinantis į esamų išteklių būklę, veiklas ir rezultatus ir siekiant numatyti reikalingus pakeitimus, renkant informaciją, reikalingą VPS įgyvendinimo procesui valdyti. Stebėjimų, analizės išvados aptariamos VPS administravimo biure, VVG valdybos posėdžiuose, visuotiniame susirinkime.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	13.3.1.

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

	VPS vykdytoja už VPS įgyvendinimo rezultatus, įskaitant įgyvendintus VPS įgyvendinimo vidaus stebėsenos veiksmus, atsiskaito teikdama metines VPS įgyvendinimo ataskaitas. VPS metinėje ataskaitoje fiksuojami rodikliai pagal veiklos planą ir biudžetą, lyginama pagal ataskaitinius laikotarpius ir stebima pažanga. VPS įgyvendinimo stebėsena vykdoma „iš apačios į viršų“. **VVG administracija**: 1.įgyvendina VPS ir stebi VPS įgyvendinimo eigą; 2.administruoja viešąsias lėšas; 3.informuoja VVG valdybą apie VPS įgyvendinimo eigą, lėšų naudojimą; 4.vykdo vertinimo rezultatų sklaidą (duomenys pateikiami viešai VVG interneto puslapyje www.vrvvg.lt ir kt. informavimo šaltiniuose); 5.vykdo VPS rodiklių įgyvendinimo stebėseną ir apibendrinimą; 6.renka kiekybinę informaciją iš vietos veiklos projektų įgyvendinimo ataskaitų ir MP, ją apibendrina ir vykdo projektų įgyvendinimo priežiūrą; 7.teikia kasmetinę ataskaitą NMA apie VPS įgyvendinimą; 8. kaupia stebėsenos duomenis. **VVG valdyba** atsako už: 1. VPS įgyvendinimo valdymo ir stebėsenos užtikrinimą; 2. savalaikį vietos projektų atrankos komiteto darbo reglamento patvirtinimą; 3. savalaikį vietos projektų kvietimų dokumentacijos tvirtinimą; 4. savalaikį vietos projektų vertinimo ataskaitų apsvarstymą ir sprendimų priėmimą; 5. VPS įgyvendinimo metinių ataskaitų tvirtinimą; 6. tinkamą viešųjų ir privačių interesų derinimą.		

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

	VVG administracijos vadovas pateikia VPS įgyvendinimo metinę ataskaitą VVG valdybai ne vėliau kaip per pirmą ketvirtį pasibaigus ataskaitiniams metams. Vilniaus r. VVG pirmininkas šios atskaitos pagrindinę informaciją pateikia VVG narių visuotiniam susirinkimui. Visuotiniame susirinkime patvirtintos ataskaitos bus viešai skelbiamos.		
	VPS įgyvendinimo vidaus vertinimas VPS administravimo vadovas atsiskaito VVG valdybai už VVG administracijos darbą įgyvendinant VPS ir VVG valdybos nustatytų įpareigojimų vykdymą. Už VPS įgyvendinimo vidinį vertinimą atsakinga VVG valdyba. VPS įgyvendinimo eiga analizuojama ir vertinama VVG valdybos posėdžiuose. 2023m. iš viso buvo suorganizuota 6 valdybos posėdžiai: 2023-01-26; 2023-03-10; 2023-05-12; 2023-06-12; 2023-07-10; 2023-12-22. Valdybos posėdžiuose valdybos nariai būna supažindinami su VPS įgyvendinimo eiga, įvertinus situaciją, posėdyje aptariami tolimesni veiksmai.	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31	13.3.1.

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas

8.	VPS ĮGYVENDINIMO SĄSAJA SU ES BALTIJOS JŪROS REGIONO STRATEGIJA (ES BJRS): VEIKSMAI, ATLIKTI ATASKAITINIAIS METAIS (KAI TAIKOMA)		
Eil. Nr.	**Ataskaitiniais metais įgyvendinti veiksmai**	**Datos** *Nuo kada iki kada buvo vykdoma*	**Sąsaja su VPS nuostatomis** *Nurodykite, kaip ataskaitiniais metais įgyvendinti veiksmai yra susiję su VPS 7.3 dalyje pateikta informacija dėl sąsajos su ES BJRS tikslais*
I	**II**	**III**	**IV**
8.1.			
<...>			

9.	KAIMO VIETOVIŲ VPS METINĘ ĮGYVENDINIMO ATASKAITĄ TEIKIANČIO ASMENS DUOMENYS	
9.1.	Vardas, pavardė	**Violeta Jankauskienė**
9.2.	Pareigos	**Pirmininkė**
9.3.	Atstovavimo pagrindas	**2022-05-30 Vilniaus r. VVG narių visuotinis rinkiminis susirinkimas**
9.4.	Data	**2024-02-01**
9.5.	Parašas ir antspaudas	

_____

_____

VPS vykdytojos įgalioto atstovo
parašas ir antspaudas